

Kvalitetsstandarder

Hjælpemidler i dagligdagen

2017

Skanderborg Kommune

Indhold

Kvalitetsstandard for personlige hjælpemidler	4
Kvalitetsstandard for udlånshjælpemidler	7
Kvalitetsstandard for forbrugsgoder	10
Kvalitetsstandard for boligindretning	12
Kontaktoplysninger	15

Kvalitetsstandarder Skanderborg Kommune Hjælpemidler efter servicelovens §§ 112, 113 og 116

Kvalitetsstandarderne i Skanderborg Kommune tager afsæt i lov om social service, og alle indsatser leveres med en rehabiliterende tilgang.

For dig vil det betyde, at vi samarbejder med dig for at finde dine ressourcer, så hjælpen bliver givet som en aktiverende indsats. Vi mener, at det vil give dig det bedste udgangspunkt for at du fortsat kan bevare og udvikle dine kompetencer til at have en god hverdag på egne vilkår.

Vi tager udgangspunkt i din hverdag og i dine omgivelser. I et samarbejde mellem dig og de faglige kompetencer vi kan tilbyde - trænes opgaver og aktiviteter i din dagligdag med henblik på at udvikle og styrke dine kompetencer. Den tværfaglige indsats vil altid være individuelt tilrettelagt med fokus på, at du bliver så selvhjulpen som muligt.



Kvalitetsstandard for personlige hjælpemidler

Ydelse	Personlige hjælpemidler
Lovgrundlag	Servicelovens §§ 112 og 113 Bekendtgørelse nr. 1432 af 23/12.-2012 Hjælpemiddelbekendtgørelsen § 25
Hvem kan søge?	Uanset alder kan du søge om et personligt hjælpemiddel, hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som følge af medfødt eller senere opstået handicap og / eller sygdom. Det er en betingelse, at den nedsatte funktionsevne har indgribende karakter i din hverdag. Det er også en betingelse at alle andre behandlingsmuligheder - det kan være genoptræning eller andet - er afprøvet, inden der kan gives en bevilling.
Formål	Hjælpemidlet skal kompensere for den nedsatte funktionsevne samt medvirke til, at du kan føre en så vanlig og selvstændig tilværelse som muligt. Der vil blive lagt vægt på om hjælpemidlet: <ul style="list-style-type: none"> • I væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne. • I væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller • Er nødvendigt for at udøve et erhverv.
Indhold	Personlige hjælpemidler er individuelle og kropsbårne kan være kompressionsstrømper/ ærmer, proteser, bleer, ortopedisk fodtøj, diabeteshjælpemidler med videre.
Hvad kan man ikke få hjælp til?	Hjælpemidler til midlertidigt brug eksempelvis efter behandling på sygehus. Hjælpemidler i forbindelse med behandling/træning. Hjælp til udgifter som følge af almindeligt brug af hjælpemidlet eksempelvis til drift, rengøring eller vedligeholdelse. Der kan normalt ikke ydes støtte til hjælpemidler, som er anskaffet inden en bevilling er givet.
Serviceniveau	Der er på flere personlige hjælpermidler indgået indkøbsaftaler. Disse aftaler sikrer, at Skanderborg Kommune yder hjælp til anskaffelse af det bedst egnede og billigste hjælpemiddel.

	<p>Der ydes hjælp til reparationer og udskiftning af bevilgede hjælpemidler efter en konkret vurdering.</p> <p>Der kan i forbindelse med transport til måltagning og afprøvning af det søgte hjælpemiddel være mulighed for at bevillige befordringsgodtgørelse. Dette skal du søge om hos sagsbehandleren på de personlige hjælpemidler.</p>
Frit valg af leverandør	<p>Der er ifølge serviceloven frit valg af hjælpemidler.</p> <p>Det betyder at du har mulighed for, at vælge en anden leverandør, end den kommunen har indgået aftale med.</p> <p>Hvis du vælger, at benytter dig af det frie valg, kan det være forbundet med en egenbetaling. Du vil så få støtte til hjælpemidlet, svarende til det beløb kommunen kan skaffe det bedst egnede og billigste hjælpemiddel til.</p> <p>Det er en forudsætning, at hjælpemidlet valgt efter reglerne om frit valg, opfylder de faglige specifikationer og krav til egnethed, som kommunen har opstillet.</p>
Serviceniveau for sagsbehandling	<p>Din sag vil blive afgjort så hurtigt som muligt. Kan din sag ikke påbegyndes eller afgøres indenfor 4 uger, vil du modtage et brev med forventet sagsbehandlingstid.</p> <p>Som hovedregel vil din sag blive afgjort inden 8 uger.</p>
Sagsbehandling	<p>Sagsbehandlingen vil foregå i samarbejde med dig. Vi forventer derfor, at du bidrager med de nødvendige oplysninger, så din ansøgning bliver godt belyst inden der skal træffes en afgørelse.</p> <p>Hvis du derimod ikke ønsker at medvirke eller ikke vil give samtykke til, at kommunen kan indhente de nødvendige oplysninger, kan vi blive nødsaget til træffe en afgørelse i sagen på det foreliggende grundlag.</p>
Udgifter	<p>Der kan være en egenbetaling på personlige hjælpemidler som eksempelvis fodtøj.</p> <p>I forbindelse med frit valg af leverandør kan der være tale om en delvis egenbetaling</p>
Klageadgang	<p>Ønsker du at klage over afgørelsen, sagsbehandlingen, personalet optræden eller leverandørens personale, kan du finde en klagevejledning på kommunens hjemmeside under overskriften "Vil du klage?"</p> <p>Du skal dog være opmærksom på fristen for at klage over en afgørelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du modtager din post elektronisk, er fristen for at klage 4 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen.

Sag: Sag: 27.00.00-P23-2-16

	<ul style="list-style-type: none">• Hvis du modtager din post via Post Nord (DK), er fristen for at klage 5 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen
Hvem kan du kontakte	Ønsker du at kontakte Fagsekretariatet Ældre og Handicap kan du finde kontaktoplysningerne nederst i dette dokument eller på Skanderborg Kommunes hjemmeside .

Kvalitetsstandard for udlånshjælpemidler

Ydelse	Udlånshjælpemidler
Lovgrundlag	Servicelovens § 112. Bekendtgørelse nr. 1432 af 23/12.-2012 Hjælpemiddelbekendtgørelsen § 25
Hvem kan søge?	Uanset alder kan du søge om et hjælpemiddel, hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som følge af medfødt eller senere opstået handicap og / eller sygdom. Det er en betingelse, at den nedsatte funktionsevne har indgribende karakter i din hverdag, og er med til at give dig væsentlige indskrænkninger i dit hverdagsliv. Det er også en betingelse, at alle andre behandlingsmuligheder - det kan være operation, genoptræning eller andet - er afprøvet, inden der kan udlånes et hjælpemiddel.
Formål	Hjælpemidler til udlån er produkter, som er fremstillet specifikt for at afhjælpe en nedsat funktionsevne og hermed medvirke til, at hverdagen kan føres så selvstændigt som muligt. I vores vurdering inden bevilling til et hjælpemiddel, vil det være afgørende, at hjælpemidlet: <ul style="list-style-type: none"> • I væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne. • I væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller • Er nødvendigt for at du kan udøve et erhverv.
Hvad kan et udlånshjælpemiddel være?	Kan eksempelvis være: kørestole, gangredskaber, kommunikationshjælpemidler, syns / hørehjælpemidler, toilet – og badehjælpemidler, senge mv.
Bevilling på hjælpemidler omfatter ikke!	Hjælp til udgifter som følge af almindeligt brug af hjælpemidlet. Eksempelvis til drift, rengøring eller vedligeholdelse. Der kan normalt ikke ydes støtte til hjælpemidler, som er anskaffet inden en bevilling er givet.
Serviceniveau	Der ydes hjælp til anskaffelse af det bedst egnede og billigste hjælpemiddel. Der udlånes som udgangspunkt 1 stk. af det bevilgede hjælpemiddel. Hjælpemidler er til udlån, så længe behovet er til stede og skal afleveres efter endt brug.

	<p>Der ydes hjælp til reparation og udskiftning af bevilgede hjælpemidler efter en individuel vurdering.</p> <p>Varer en eventuel reparation af et bevilget hjælpemiddel mere end 7 dage, kan du efter en konkret individuel vurdering blive tilbudt et andet egnet standardhjælpemiddel.</p> <p>Der kan være mulighed for befordringsgodtgørelse i forbindelse med ansøgning og afprøvning af hjælpemidler, og dette kan du søge om hos hjælpemiddeltherapeuten.</p>
Frit valg	<p>Der er ifølge serviceloven frit valg af hjælpemidler.</p> <p>Det betyder at du har mulighed for, at vælge en anden leverandør, end den kommunen har indgået aftale med.</p> <p>Hvis du vælger, at benytter dig af det frie valg, kan det være forbundet med en egenbetaling. Du vil så få støtte til hjælpemidlet, svarende til det beløb kommunen kan skaffe det bedst egnede og billigste hjælpemiddel til.</p> <p>Det er en forudsætning, at hjælpemidlet valgt efter reglerne om frit valg, opfylder de faglige specifikationer og krav til egnethed, som kommunen har opstillet.</p> <p>Din adgang til frit at vælge leverandør gælder dog ikke, hvis kommunen kan stille et hjælpemiddel til rådighed, der er fuldstændig identisk med det hjælpemiddel som du ønsker at anskaffe.</p>
Serviceniveau for sagsbehandling	<p>Din sag vil blive afgjort så hurtigt som muligt. Kan din sag ikke påbegyndes eller afgøres indenfor 4 uger, vil du modtage et brev, hvor vi oplyser om den forventede sagsbehandlingstid</p> <p>Der træffes som hovedregel en afgørelse i din ansøgning indenfor 4-16 uger.</p> <p>Vi vil sikre, at sagsbehandlingstiden er så kort som muligt, og at den overholder de i lovgivningen fastsatte tidsfrister.</p>
Sagsbehandling	<p>Sagsbehandlingen vil foregå i samarbejde med dig. Vi forventer derfor, at du bidrager med de nødvendige oplysninger, så din ansøgning bliver godt belyst inden der skal træffes en afgørelse.</p> <p>Hvis du derimod ikke ønsker at medvirke eller ikke vil give samtykke til, at kommunen kan indhente de nødvendige oplysninger, kan vi blive nødsaget til træffe en afgørelse i sagen på det foreliggende grundlag.</p>
Udgiften	<p>Hjælpemidler udlånes gratis.</p> <p>I forbindelse med frit valg af leverandør kan der være tale om en delvis egenbetaling</p>
Klageadgang	<p>Ønsker du at klage over afgørelsen, sagsbehandlingen, personalet optræden eller leverandørens personale, kan du</p>

	<p>finde en klagevejledning på kommunens hjemmeside under overskriften "Vil du klage?"</p> <p>Du skal dog være opmærksom på fristen for at klage over en afgørelse:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvis du modtager din post elektronisk, er fristen for at klage 4 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen.• Hvis du modtager din post via Post Nord (DK), er fristen for at klage 5 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen
Hvem kan du kontakte	<p>Ønsker du at kontakte Fagsekretariatet Ældre og Handicap kan du finde kontaktoplysningerne nederst i dette dokument eller på Skanderborg Kommunes hjemmeside.</p>

Kvalitetsstandard for forbrugsgoder

Ydelse	Forbrugsgoder
Lovgrundlag	Servicelovens § 113. Bekendtgørelse nr. 1432 af 23/12.-2012 Hjælpemiddelbekendtgørelsen § 25
Hvem kan søge?	Uanset alder kan du søge om et hjælpemiddel som forbrugsgode, hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som følge af medfødt eller senere opstået handicap og / eller sygdom. Det er en betingelse, at den nedsatte funktionsevne har indgribende karakter i din hverdag, og er med til at give dig væsentlige inddæmpninger i dit hverdagsliv. Det er også en betingelse, at alle andre behandlingsmuligheder - det kan være operation, genoptræning eller andet - er afprøvet, inden der kan gives en bevilling.
Formål	I vores vurdering, inden der kan gives en bevilling på et hjælpemiddel som forbrugsgode, vil det være afgørende, at hjælpemidlet: <ul style="list-style-type: none"> • I væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne. • I væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller • Er nødvendigt for at du kan udøve et erhverv.
Hvad kan et forbrugsgode være?	Forbrugsgoder omfatter produkter, som er fremstillet og forhandles bredt med henblik på sædvanligt forbrug hos befolkningen i almindelighed. Det kan eksempelvis være: el-køretøjer og elevationssengebunde.
Hvad kan man ikke få hjælp til?	Hjælp til produkter, der vurderes som sædvanligt indbo kan eksempelvis være almindelige stole, borde, senge, stationære computere, vaskemaskine og telefoner inkl. mobiltelefoner. Hvilke forbrugsgoder der indgår i sædvanligt indbo vil løbende ændres i takt med den almindelige samfundsudvikling. Hjælp til forbrugsgoder under 500 kr. Hjælp til udgifter, der følger af brug af det bevilligede forbrugsgoder, eksempelvis drift, rengøring eller vedligeholdelse. Der kan normalt ikke ydes støtte til forbrugsgoder, som du selv har anskaffet inden en bevilling er givet.

Serviceniveau	<p>Som hovedregel bliver forbrugsgodet din ejendom.</p> <p>Der bevilges 1 stk. af pågældende forbrugsgode.</p> <p>Du har mulighed for at søge om befordringsgodtgørelse i forbindelse med ansøgning og eventuel afprøvning af forbrugsgodet.</p>
Serviceniveau for sagsbehandling	<p>Din sag vil blive afgjort så hurtigt som muligt. Kan din sag ikke påbegyndes eller afgøres indenfor 4 uger, vil du modtage et brev, hvor vi oplyser om den forventede sagsbehandlingstid</p> <p>Der træffes som hovedregel en afgørelse i din ansøgning indenfor 2 måneder.</p> <p>Vi vil sikre, at sagsbehandlingstiden er så kort som muligt, og at den overholder de i lovgivningen fastsatte tidsfrister.</p>
Sagsbehandling	<p>Sagsbehandlingen vil foregå i samarbejde med dig. Vi forventer derfor, at du bidrager med de nødvendige oplysninger, så din ansøgning bliver godt belyst inden der skal træffes en afgørelse.</p> <p>Hvis du derimod ikke ønsker at medvirke eller ikke vil give samtykke til, at kommunen kan indhente de nødvendige oplysninger, kan vi blive nødsaget til træffe en afgørelse i sagen på det foreliggende grundlag.</p>
Udgiften	<p>Som udgangspunkt yder kommunen et tilskud svarende til 50 % af prisen på et almindeligt standardprodukt af den type, der er behov for.</p> <p>Du skal som udgangspunkt selv betale for udskiftning og reparation af pågældende forbrugsgode.</p>
Klageadgang	<p>Ønsker du at klage over afgørelsen, sagsbehandlingen, personalet optræden eller leverandørens personale, kan du finde en klagevejledning på kommunens hjemmeside under overskriften "Vil du klage?"</p> <p>Du skal dog være opmærksom på fristen for at klage over en afgørelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du modtager din post elektronisk, er fristen for at klage 4 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen. • Hvis du modtager din post via Post Nord (DK), er fristen for at klage 5 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen
Hvem kan du kontakte	<p>Ønsker du at kontakte Fagsekretariatet Ældre og Handicap kan du finde kontaktoplysningerne nederst i dette dokument eller på Skanderborg Kommunes hjemmeside.</p>

Kvalitetsstandard for boligindretning

Ydelse	Boligindretning
Lovgrundlag	Servicelovens § 116. Bygningsreglementet
Hvem kan ansøge?	Uanset alder kan du søge om en boligindretning, hvis du har en varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som følge af medfødt eller senere opstået handicap og / eller sygdom. Det er en betingelse, at den nedsatte funktionsevne har indgribende karakter i din hverdag, og er med til at give dig væsentlige indskrænkninger i dit hverdagsliv. Det er også en betingelse, at alle andre behandlingsmuligheder - det kan være operation, genoptræning eller andet - er afprøvet, inden der kan gives en bevilling.
Formål	Hjælp til boligindretning skal medvirke til: <ul style="list-style-type: none"> • At du og din familie kan leve et liv som andre på samme alder og i samme livssituation. • At du og din familie bliver mere selvhjulpne og dermed mindre afhængig af andres hjælp i dagligdagen.
Hvad kan en boligindretning indeholde?	Hjælp til nødvendig indretning som kan gøre boligen bedre egnet som opholdssted for dig og din familie. Det vil sige, at boligindretningen skal kunne afhjælpe eller i betydelig grad formindske de boligbærelses ulemper, som dine særlige funktionsnedsættelser giver. Mur- og nagelfaste genstande eksempelvis fjernelse af dørtrin, etablering af stationære ramper samt til eller ombygninger.
Hvad kan man ikke få hjælp til?	Indretning som alene eller overvejende har karakter af istandsættelse, almindelig vedligeholdelse eller modernisering. Boligindretning som ud fra en gennemsnitsbetragtning blot anses for hensigtsmæssig. Der kan normalt ikke ydes hjælp til boligindretning, som du har iværksat inden bevillingen er givet. Der kan som udgangspunkt ikke ydes hjælp til reparation og vedligeholdelse af en bevilliget boligændring som eksempelvis lovpligtigt serviceeftersyn på eksempelvis loftlift og trappelift.
Serviceniveau	Hjælp ydes til bedst egnede og billigste boligindretning.

	<p>Du har mulighed for at vælge anden håndværker, end den kommunen har valgt at benytte. Det er et krav at den ønskede håndværker er faglært og momsregistret. Vælger du selv håndværker til at få opgaven løst, vil du få dækket udgifter svarende til det som kommunen kunne få udført boligindretningsopgaven for.</p> <p>Du har mulighed for at vælge andre materialer, end det Skanderborg Kommune har valgt. Her gælder ligeledes, at den pris, der dækkes, svarer til den pris som kommunen har anvist</p> <p>Det er en betingelse, at valg af materialer skal tjene til at gøre boligen bedre egnet som opholdssted for dig og din familie.</p> <p>Hvis den nødvendige boligindretning er af mere omfattende og bekostelig karakter eksempelvis elevator samt til og ombygninger vil Skanderborg Kommune undersøge muligheder for anden egnet bolig.</p> <p>Hvis din lidelse er fremadskridende, vil det blive vurderet, om boligen også på længere sigt er egnet.</p> <p>Der ydes som udgangspunkt ikke hjælp til reetablering af ejerboliger.</p> <p>Ved udlejningsboliger reetablerer kommunen boligen efter aftale med udlejer.</p>
Serviceniveau for sagsbehandling	<p>Din sag vil blive afgjort så hurtigt som muligt. Kan din sag ikke påbegyndes eller afgøres indenfor 4 uger, vil du modtage et brev, hvor vi oplyser om den forventede sagsbehandlingstid</p> <p>Der træffes som hovedregel en afgørelse i din ansøgning indenfor 6 måneder.</p> <p>Vi vil sikre, at sagsbehandlingstiden er så kort som muligt, og at den overholder de i lovgivningen fastsatte tidsfrister.</p>
Sagsbehandling	<p>Sagsbehandlingen vil foregå i samarbejde med dig. Vi forventer derfor, at du bidrager med de nødvendige oplysninger, så din ansøgning bliver godt belyst inden der skal træffes en afgørelse.</p> <p>Hvis du derimod ikke ønsker at medvirke eller ikke vil give samtykke til, at kommunen kan indhente de nødvendige oplysninger, kan vi blive nødsaget til træffe en afgørelse i sagen på det foreliggende grundlag.</p>

Udgiften	<p>Som udgangspunkt er boligindretningen gratis.</p> <p>Benytter du det frie valg, kan der forekomme en egenbetaling svarende til differencen mellem den håndværker eller de materialer kommunen vælger og den håndværker eller de materialer du ønsker at benytte.</p> <p>Ved boligindretning i en ejerbolig, der forbedrer boligen og medfører en forøgelse af dennes værdi, ydes hjælpen som et rente- og afdragsfrit lån, der forfalder til udbetaling ved ejerskifte.</p>
Klageadgang	<p>Ønsker du at klage over afgørelsen, sagsbehandlingen, personalet optræden eller leverandørens personale, kan du finde en klagevejledning på kommunens hjemmeside under overskriften "Vil du klage?"</p> <p>Du skal dog være opmærksom på fristen for at klage over en afgørelse:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvis du modtager din post elektronisk, er fristen for at klage 4 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen.• Hvis du modtager din post via Post Nord (DK), er fristen for at klage 5 uger(kalenderuger) fra den dato, hvor vi har afsendt afgørelsen
Adresser og kontaktmuligheder	<p>Ønsker du at kontakte Fagsekretariatet Ældre og Handicap kan du finde kontaktoplysningerne nederst i dette dokument eller på Skanderborg Kommunes hjemmeside.</p>

Sag: Sag: 27.00.00-P23-2-16

Kontaktoplysninger

Fagsekretariatet Ældre og Handicap
Skanderborg Fælled 1
8660 Skanderborg

Telefonnummer til Ældre og Handicap:

- 8794 7850

E-mail:

aeldreoghandicap@skanderborg.dk

Sikker e-mail til kommunen (e-mails med personfølsomme oplysninger) sendes via din digitale postkasse på Borger.dk:

www.borger.dk/post